

## 北村山広域行政事務組合の日々雇用職員登録について

平成30年度に北村山広域行政事務組合の日々雇用職員（臨時職員）として就労を希望する方は登録してください。

- ・ 募集職種 事務補助員
- ・ 採用予定人数 若干名
- ・ 主な業務内容 視聴覚教材機材の貸出・整理、映画上映、プラネタリウム番組の制作・投影 など
- ・ 勤務場所 北村山視聴覚教育センター  
(村山市中央 1-3-6 村山市役所東隣)
- ・ 登録要件 北村山地域内に居住している方
- ・ 雇用条件 賃金日額 6,500 円（高卒 3 年未満は 6,300 円）  
週 5 日・午前 8 時 30 分から午後 4 時 45 分まで勤務  
(月 1~2 回土曜日勤務あり)、  
社会保険等加入、年次有給休暇あり、通勤手当支給
- ・ 雇用期間 平成 30 年 4 月 1 日から平成 31 年 3 月 31 日までの  
必要な期間
- ・ 受付期間 平成 30 年 1 月 15 日(月)~31 日(水)  
※土曜日、日曜日を除く
- ・ 受付時間 午前 8 時 30 分~午後 5 時 15 分
- ・ 登録の方法 登録申請書（センターに準備しています。又はホームページよりダウンロードも可）を提出  
※本人が直接持参（提出時に面接をします）
- ・ 問い合わせ 北村山広域行政事務組合 庶務係 TEL(55)4211

# 北村山広域行政事務組合日々雇用職員登録申請書

平成 年 月 日提出



ふりがな	
氏名	
生年月日	年 月 日生 (満 歳) 性別 男・女
現住所	〒
連絡先	〒 氏名 (Tel - - )

家族の 状 況	氏名	本人との続柄	年齢	職業(勤務先)	同居・別居
					<input type="checkbox"/> 同居 <input type="checkbox"/> 別居
					<input type="checkbox"/> 同居 <input type="checkbox"/> 別居
					<input type="checkbox"/> 同居 <input type="checkbox"/> 別居
					<input type="checkbox"/> 同居 <input type="checkbox"/> 別居
					<input type="checkbox"/> 同居 <input type="checkbox"/> 別居

学歴	学校名及び卒業状況	学部名	学科名	就学期間
	現在(最終) (卒・卒見込・ 年在学・ 年中退)			年 月 日 ~ 年 月 日
	その前 (卒・卒見込・ 年在学・ 年中退)			年 月 日 ~ 年 月 日
	その前 (卒・卒見込・ 年在学・ 年中退)			年 月 日 ~ 年 月 日

※欄が不足する場合は別紙で添付してください。

職歴	勤務先	職務内容	勤務期間	退職理由
	現在(最終)		年 月 日 ~ 年 月 日	
	その前		年 月 日 ~ 年 月 日	
	その前		年 月 日 ~ 年 月 日	

※欄が不足する場合は別紙で添付してください。

資格 免許	取得年月日	名 称	取得年月日	名 称
	年 月 日		年 月 日	
	年 月 日		年 月 日	

志望の 動 機	
本 人 希 望 欄	